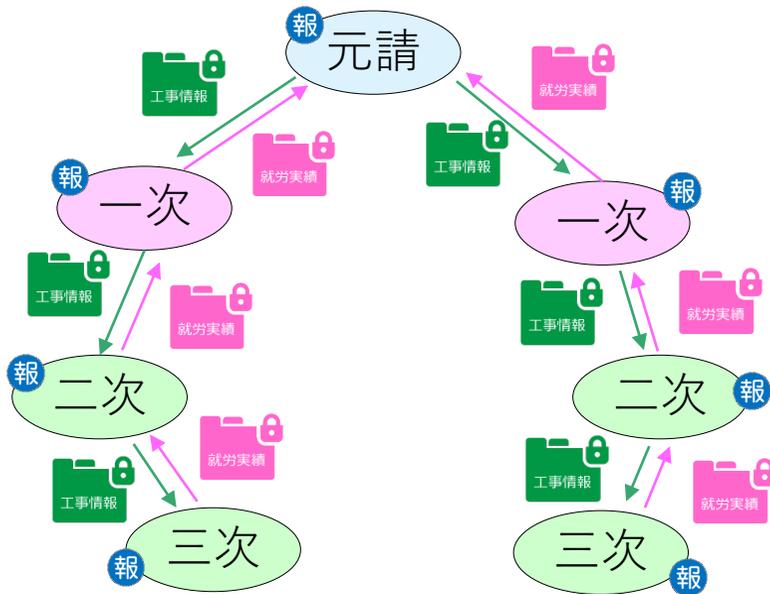


# 就労実績報告が簡単に行えます

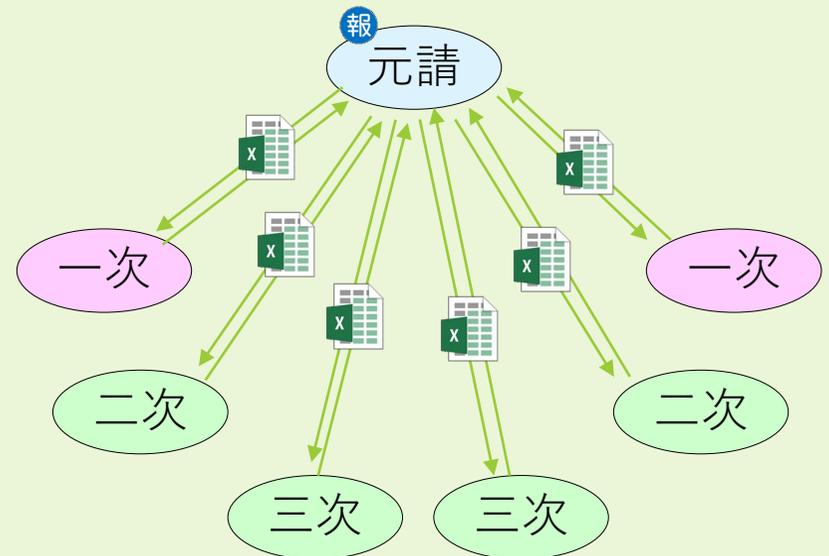
## 【従来の方法】

すべての会社が「就労ツール」を使って報告を行います。



## 【新しく追加された方法】

下請会社が「Excelに入力」するだけで報告が可能です。



報：就労実績報告作成ツールを使用します。

# Excel 5 号様式の取込と対象者

---

## ●Excel 5 号様式の取込

元請会社（又は一次会社）は、Excel 5 号様式ファイルを使って下請会社の就労実績を就労実績報告作成ツールに取り込むことが可能になりました。下請会社は就労実績ツールを使わずに就労実績の報告ができます。

なお、以下の従来の方法もこれまで通り利用可能です。

- 工事情報ファイルと就労実績ファイルの受渡しにて下請会社の就労実績を取り込む方法
- 代理入力にて下請会社の就労実績を登録する方法

## ●対象者

- 就労実績報告作成ツールは利用できないが、Microsoft Excelならば利用できる下請会社
- 代理入力による就労実績登録を行わずに下請会社の就労実績を登録したい元請会社や一次下請会社