

就労実績報告 作成ツール

= 按分処理説明書 =

目次

*はじめに

マニュアルの見方	5
按分処理用語集	9
建退共未加入会社の利用制限について	10

1. 按分とは

①通常の工事	12
②一現場複数工事按分	13
③JV工事按分	14

2. 一現場複数工事按分

2-1. 一現場複数工事按分とは	16
2-2. 一現場複数工事按分の流れ	17
2-3. 一現場複数工事按分の操作手順	
①電子申請用メニュー	19
②対象期間選択	21
③支店選択	22
④按分先工事選択	23
⑤按分先工事追加	24

⑥按分比率入力	25
⑦按分日数入力	26
⑧一時保存	27
⑨保存先選択・按分	28
⑩作成されたファイル	29

3. JV工事按分

3-1. JV工事按分とは	31
3-2. JV工事按分の流れ	32
3-3. JV工事按分の操作手順 通常パターン	
①電子申請用メニュー	34
②対象期間選択	36
③協力会社選択	37
④按分先工事選択	38
⑤按分先工事追加	39
⑥按分比率入力	40
⑦按分日数入力	41
⑧一時保存	42
⑨保存先選択・按分	43
⑩作成されたファイル	44

目次

3-4. JV工事按分の操作手順

優先的に充当する一次会社を選択するパターン

優先的に充当するメリット	45
按分日数入力	46
①一次会社選択表示	47
②一次会社追加	48
③表示順設定	49
④別按分先工事に追加	50
⑤一時保存	51
⑥保存先選択・按分	52

4. ファイル確認

電子申請用メニュー	54
4-1. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認	56
4-2. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認	57

5. 画面説明

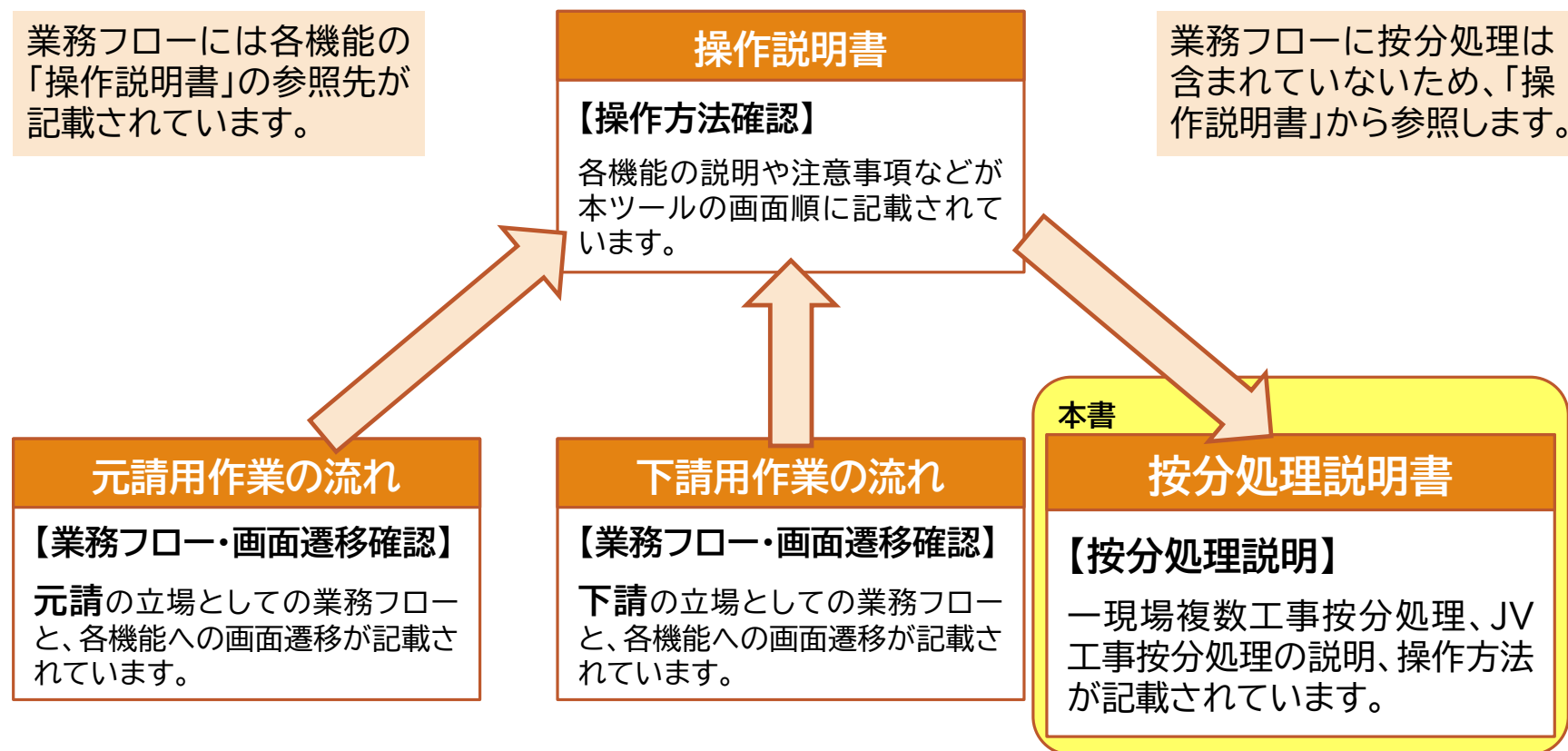
5-1. 一現場複数工事按分	59
5-2. JV工事按分	61
5-3. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認	64
5-4. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認	65

*はじめに

本書の見方や用語について説明します。

マニュアルの見方

就労実績報告作成ツールのマニュアルは、本書「按分処理説明書」の他に、「操作説明書」、「元請用作業の流れ」、「下請用作業の流れ」があります。



マニュアルの見方

簡易マニュアル表示切替

本ツールでは各画面に[簡易マニュアル]ボタンがついています。クリックすると、各画面についての基本説明が表示されます。簡易マニュアルでは不十分な箇所がありましたら、本書をご参照ください。

ON/OFFでマニュアル表示切替

会社情報登録・編集

会社種別: 他社

郵便番号: * [] - []

都道府県: * []

住所1(市区町村): *

住所2(番地): *

住所3(建物名等): *

電話番号: (例: 03-1234-5678)

FAX番号:

メールアドレス:

所属:

役職:

担当者名:

表示用略称:

締日: 月末

ボタン: 保存する, 簡易マニュアル, 戻る

会社情報登録・編集

会社種別: 他社

郵便番号: * [] - []

都道府県: * []

住所1(市区町村): *

住所2(番地): *

住所3(建物名等): *

電話番号: (例: 03-1234-5678)

FAX番号:

メールアドレス:

所属:

役職:

担当者名:

表示用略称:

締日: 月末

ボタン: 保存する, マニュアル非表示, 戻る

注釈:

- 「*」は必須項目です。
- 目次(目録)を登録した会社を登録します。目次(目録)を登録した会社は、本ツールを登録した事務組合を登録します。
- 他社(代埋入力)は、その会社に代わって各種入力をすることが出来ます。
- 他社(代埋入力)が出来ない会社を登録します。工事情報や経費情報、データ取込で前帳に作成される会社は、他社として登録されます。
- 共済契約の登録に記録されている「共済契約者番号」を入力します。
- 番号が分からない場合は、こちらをクリックして検索してください。
- インターネット接続が必要です。
- 建設共済加入の場合は、共済契約者番号の代わりに、法人番号を入力してください。
- 建設共済加入の場合は、14桁の事業者IDを入力してください。
- 建設キャパシティシステムに登録している場合は、14桁の事業者IDを入力してください。
- 短い会社名で画面に表示します。(帳票出力時には正式名称で出力されます)
- 1〜末日の間で締日を指定します。元締と締日を同じ日指定した場合、設定した締日が初月締となります。
- 当該会社の担当者が決まっている場合にのみ入力します。

マニュアルの見方

画面テーマ色切替

本ツールは工事情報の建退共への掛金納付方法(電子申請、証紙制度)の違いで、一部の画面で文字色やボタンの色が変わります。一現場複数工事按分処理、JV工事按分処理は電子申請用のため、本書では電子申請の画面で記載しております。

様式確認画面での例

電子申請の画面(青色になります)

The screenshot shows the 'Style Confirmation' (様式確認) screen with a blue theme. The header bar is blue with white text. The main content area has a white background with blue text and buttons. The buttons for 'PDF' and 'EXCEL' are blue, and the buttons for 'PDF表示' (Style 2, Joint Agreement List, Style 4, Style 5) are also blue. The text '整理番号' (File Number) and '報告日' (Report Date) are in blue.

証紙制度の画面(桃色になります)

The screenshot shows the 'Style Confirmation' (様式確認) screen with a pink theme. The header bar is pink with white text. The main content area has a white background with pink text and buttons. The buttons for 'PDF' and 'EXCEL' are pink, and the buttons for 'PDF表示' (Style 2, Joint Agreement List, Style 4, Style 5) are also pink. The text '整理番号' (File Number) and '報告日' (Report Date) are in pink. A large red 'X' is overlaid on the entire screenshot, indicating that this screen is not used in the book.

本書では使用しません。

画面例およびイラストについて

表記されている画面およびイラストは一例です。
ご利用の立場での業務メニューによっては若干異なることがあります。

マニュアルの見方

本文中に記載されている記号には、次のような意味があります。

補足、参照

	操作に関する補足説明を記述しています。必要に応じてお読みください。
	参照先を記述しています。(例: 6ページを参照)

利用上の立場

	元請会社が行う操作を意味します。
	下請会社が行う操作を意味します。按分処理は元請会社用のため本書では使用していません。

按分処理用語集

No.	用語	説明
1	按分	何らかの比率に準じて分割する方法のことです。本書では蓄積された就労実績日数を指定した比率(按分比率)で分割し、分割した日数で電子申請専用サイトにアップロードできるようにする処理を指します。
2	按分元(会社/工事)	按分される(按分計算の元になる)工事を按分元工事、その元請会社を按分元会社と言います。就労実績はすべて按分元工事に計上されます。
3	按分先(会社/工事)	按分された就労実績を電子申請専用サイトにアップロードするための工事を按分先工事、その元請会社を按分先会社と言います。按分された就労実績の受け皿となるため按分先工事には就労実績は登録できません。
4	幹事企業	JV工事において就労実績の取りまとめを行う会社を指します。スポンサー会社とも呼ばれます。構成企業が電子申請できるようにするため、幹事企業はJV工事按分処理を利用して構成企業に就労実績を按分する必要があります。
5	構成企業	JV工事において幹事企業でない出資会社を指します。協力会社、サブ会社とも呼ばれます。本書では出資会社のうち就労実績の取りまとめを行っていない会社を指します。電子申請する場合は幹事企業から就労実績を按分してもらう必要があります。

建退共未加入会社の利用制限について

建退共未加入会社は会社登録時に共済契約者番号の代わりに法人番号を登録します。
報告元会社が建退共未加入の場合、利用できない機能があります。

	建退共に参加している場合	建退共に参加していない場合
会社情報の登録、編集	できます	できます
工事情報の登録、編集	できます	編集はできます 自社が元請となる工事情報の登録はできません
被共済者情報の登録、編集	できます	<u>できません</u>
就労実績の登録、編集	できます	自社従業員の就労実績は登録できません
CCUSからのファイル取込	できます	<u>できません</u>
電子申請	できます	<u>できません</u>
掛金充当実績総括表	できます	<u>できません</u>
工事別共済証紙受払簿	できます	<u>できません</u>
一現場複数工事按分	できます	<u>できません</u>
JV工事按分	できます	<u>できません</u>

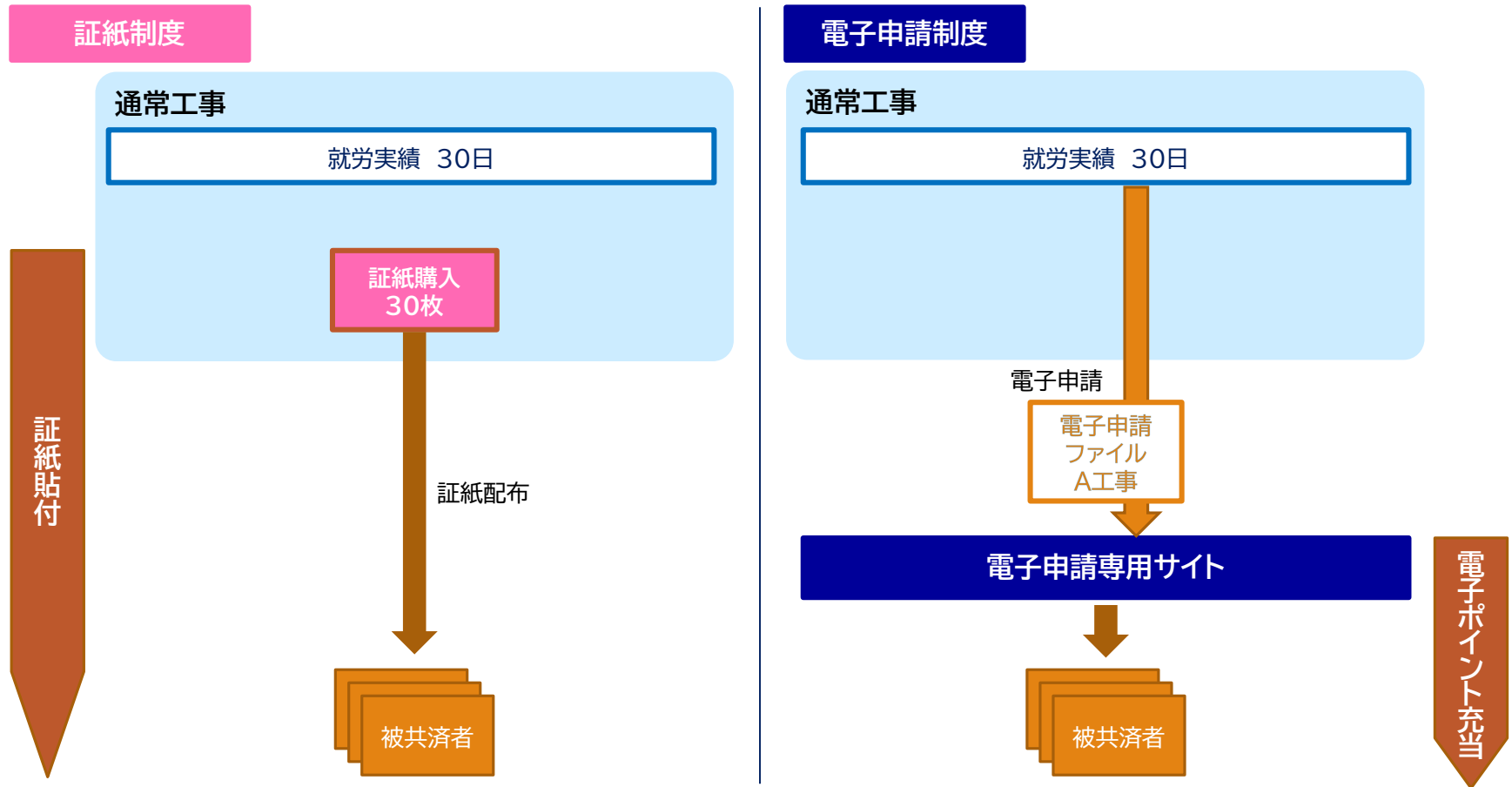
按分処理はいずれも
建退共未加入では
利用できません

1. 按分とは

電子申請する際に必要な按分処理
とは何かを証紙制度との比較で説
明します。

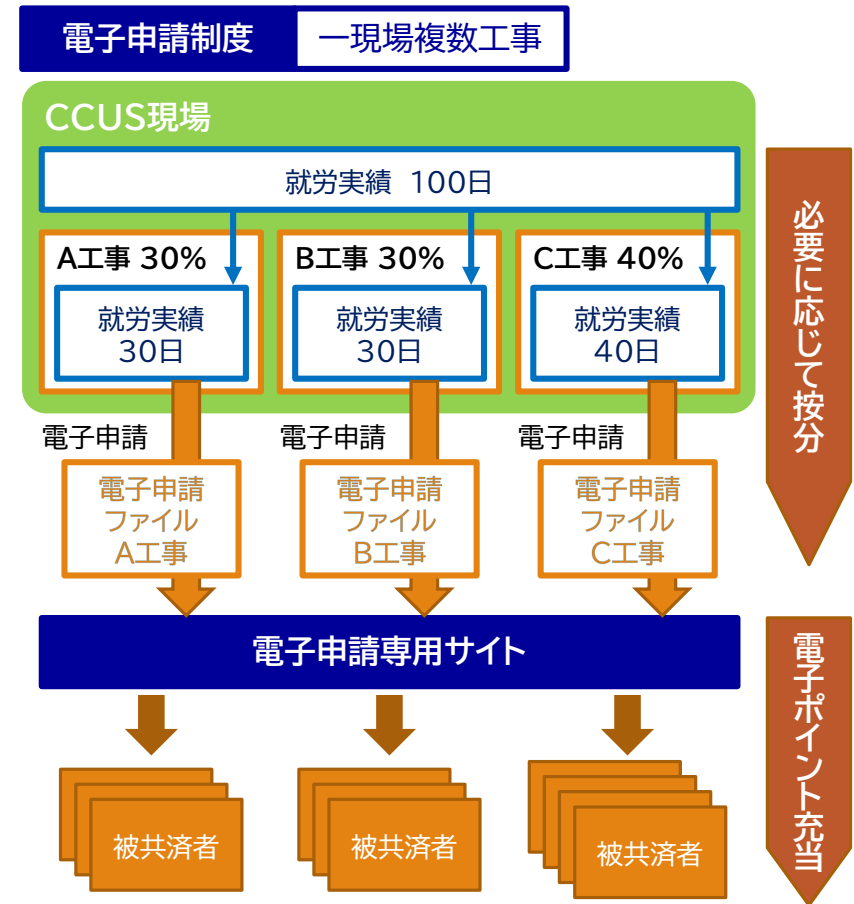
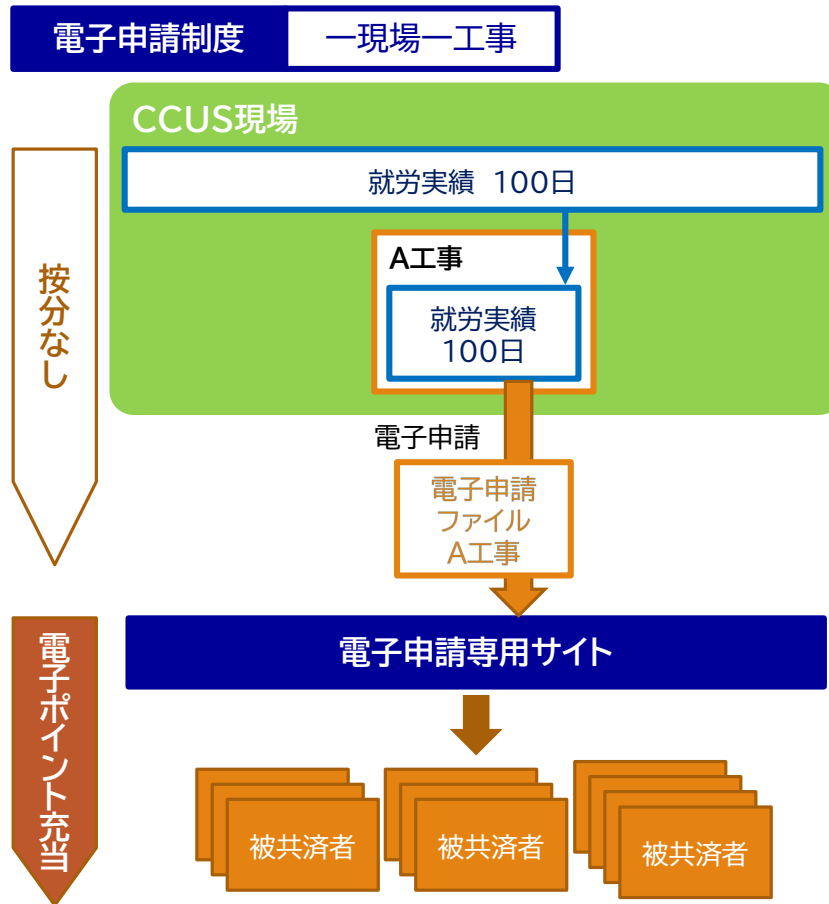
1. 按分とは ①通常の工事

通常の工事を電子申請する場合、証紙制度(左)と電子申請制度(右)では作業方法に以下の違いがあります。



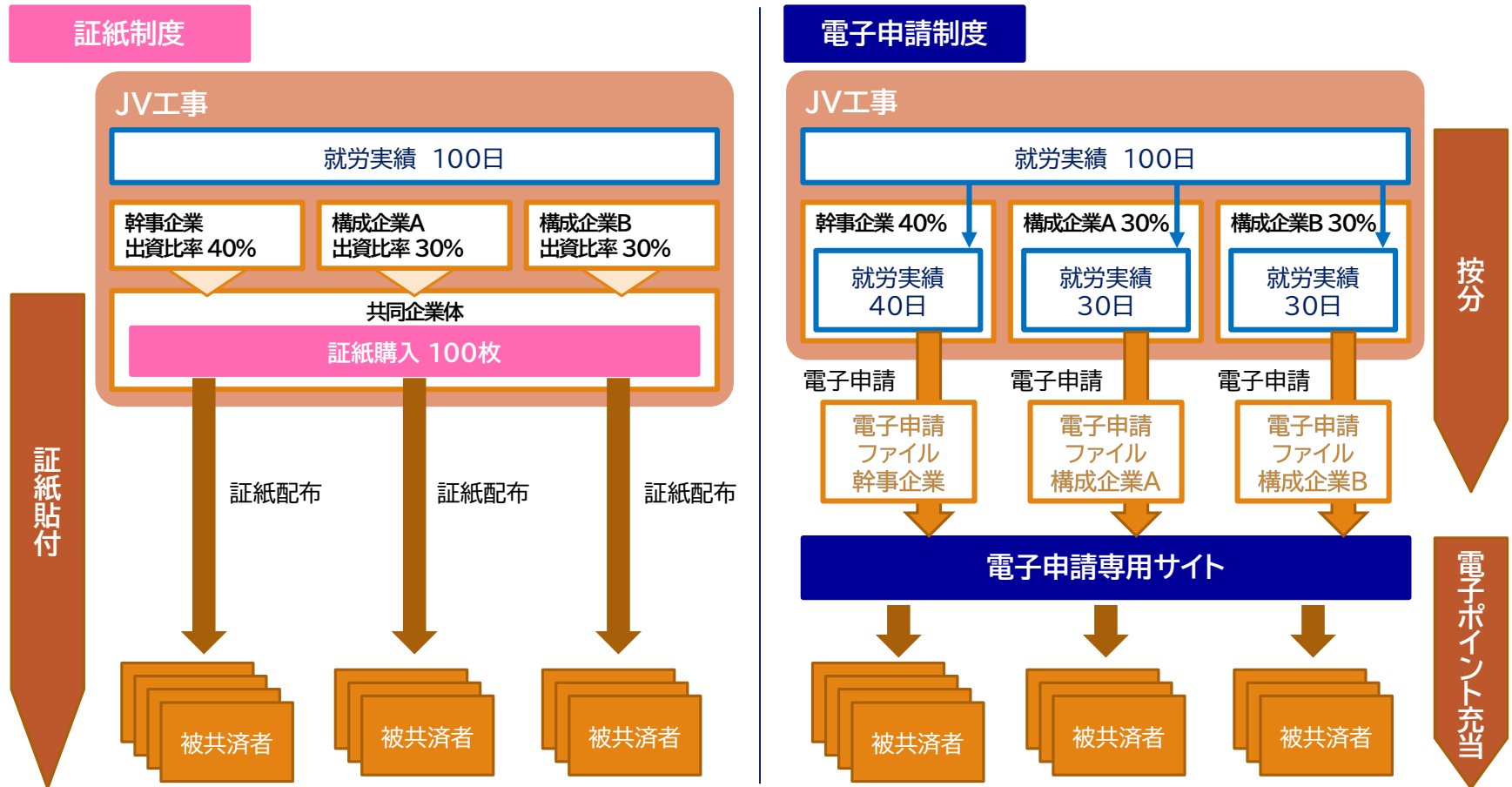
1. 按分とは ②一現場複数工事按分

複数の工事を含むCCUS登録現場を電子申請する場合、公共工事などでは工事ごとの申請が必要な場合があります。その場合は按分処理(右)を行います。



1. 按分とは ③JV工事按分

JV工事を電子申請する場合、証紙制度(左)と電子申請制度(右)では作業方法に以下の違いがあります。



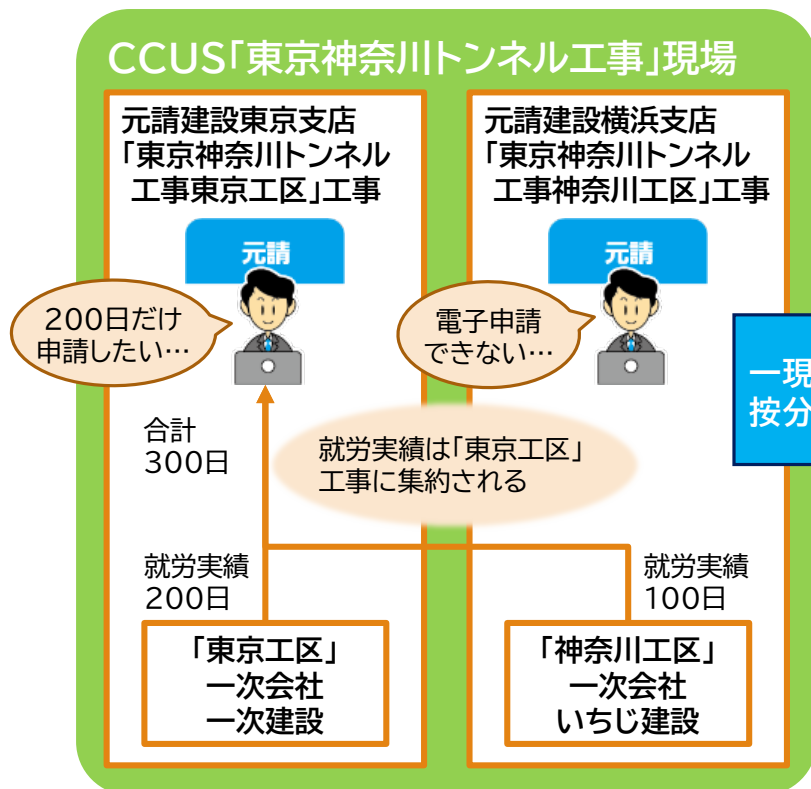
2. 一現場複数 工事按分

一現場複数工事按分処理の概要と
操作方法を説明します。

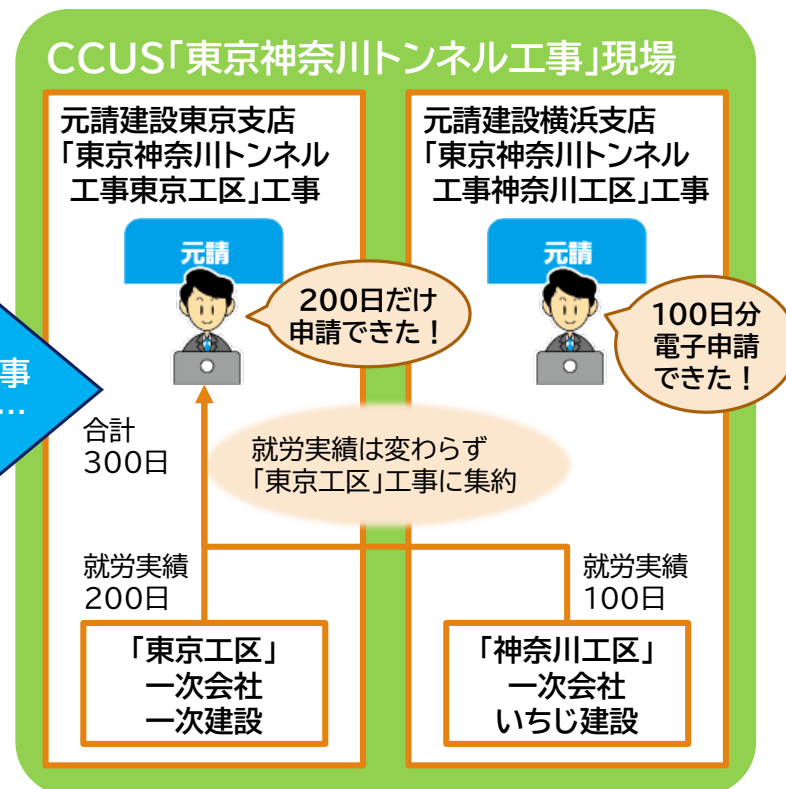
2-1. 一現場複数工事按分とは

CCUSを導入している現場では就労実績は一つの工事に集約されて連携されるため、その工事からでしか電子申請できません。一現場複数工事按分は複数の工事を含む現場で、各工事から電子申請できるように就労実績を按分した電子申請用ファイルを作成する処理です。

これまで(一現場複数工事按分なし)



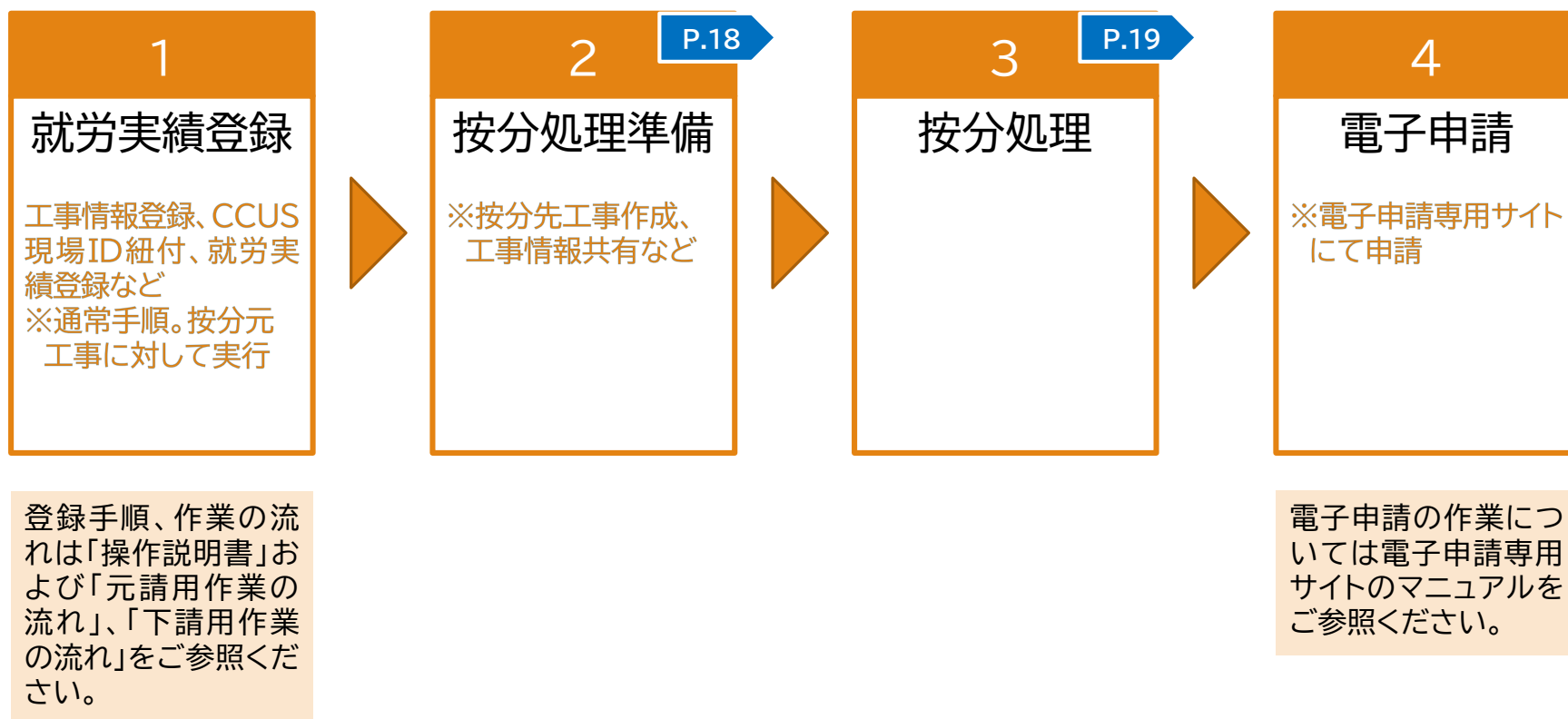
一現場複数工事按分あり



一現場複数工事
按分を行うと…

2-2. 一現場複数工事按分の流れ

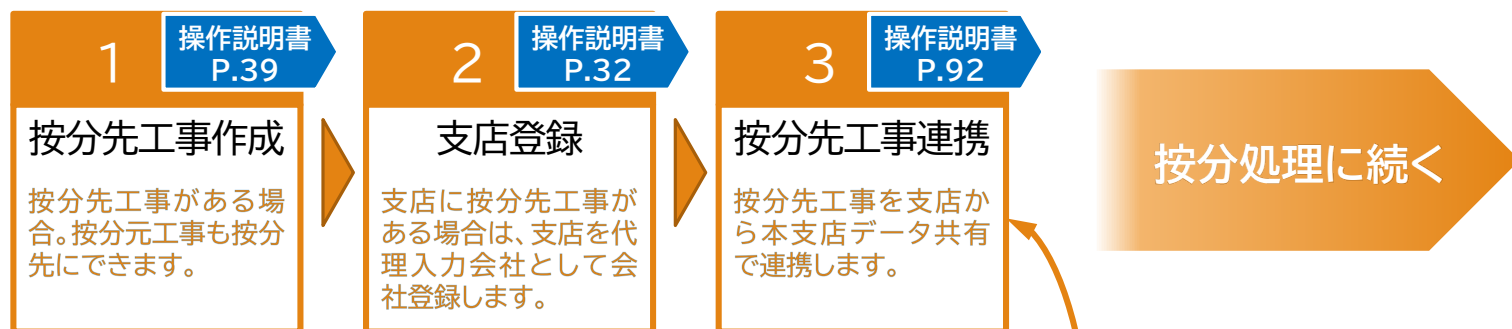
一現場複数工事按分処理は以下の流れで進めます。通常通りの手順で按分元工事に就労実績を登録します。按分先工事の準備を行い按分処理を実行した後、電子申請を行います。本書では「2. 按分処理準備」、「3. 按分処理」について記載しています。



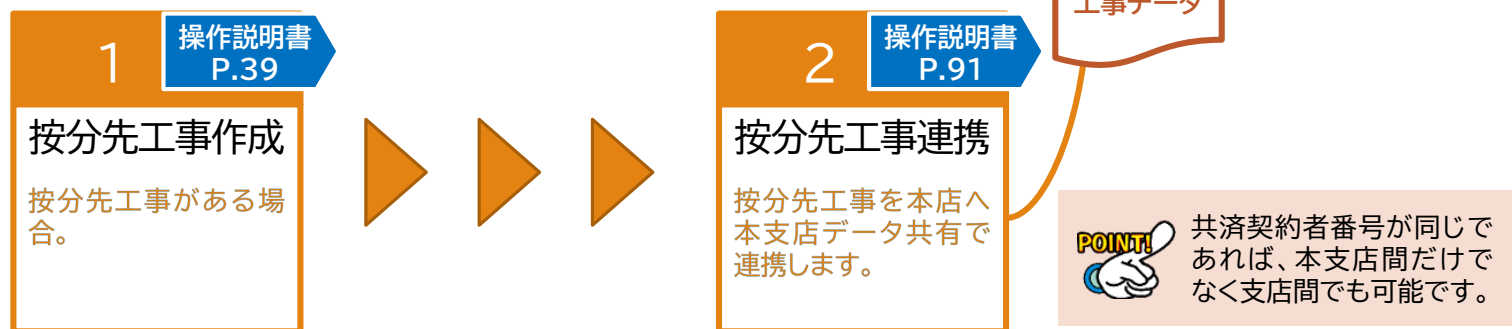
2-2. 一現場複数工事按分の流れ 按分処理準備

按分前の準備として按分先工事を登録します。支店に按分先工事がある場合は本支店データ共有を利用して、本店に按分先工事を連携します。本支店データ共有を利用する際には事前に支店を代理入力会社として会社登録する必要があります。

本店



支店



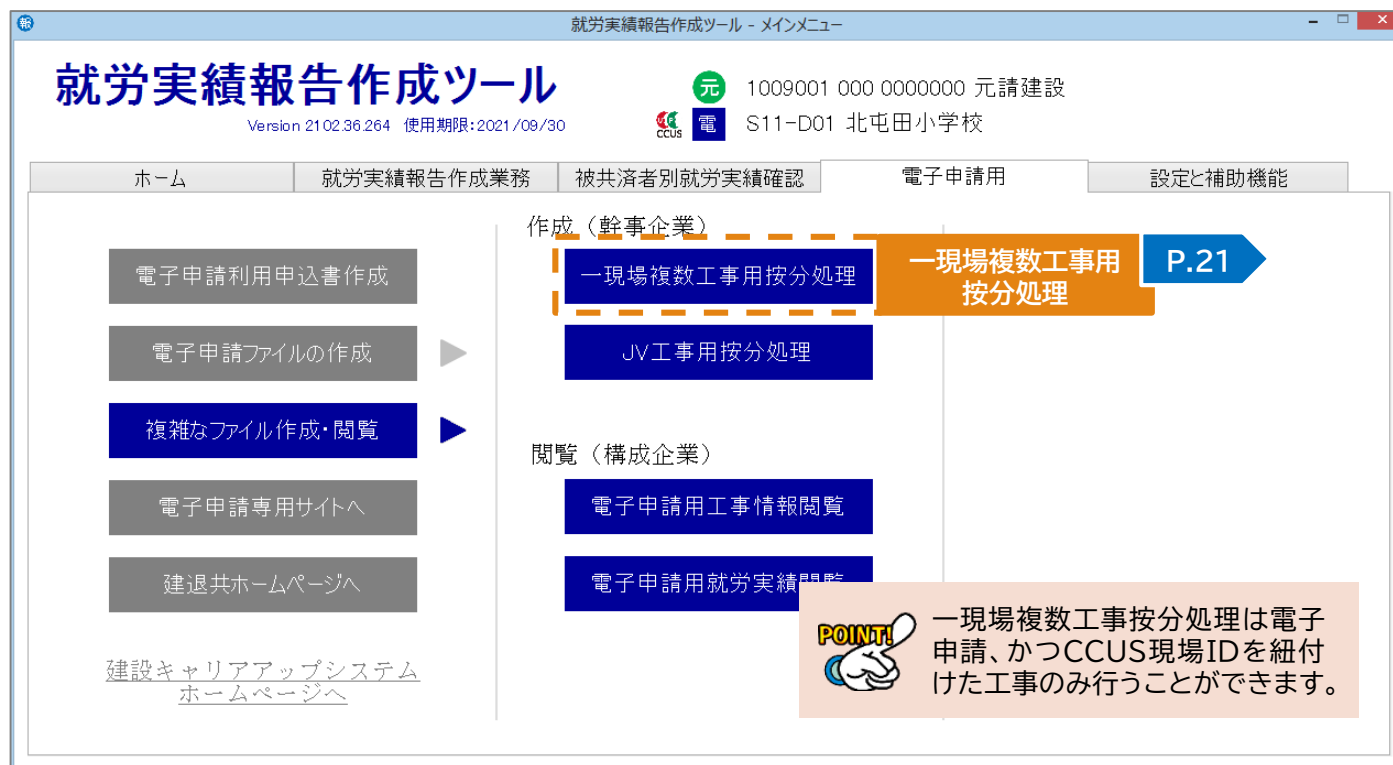
2-3. 一現場複数工事按分 ①電子申請用メニュー

一現場複数工事按分処理を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



2-3. 一現場複数工事按分 ①電子申請用メニュー

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央に[一現場複数工事用按分処理]ボタンが表示されるのでクリックします。



2-3. 一現場複数工事按分 ②対象期間選択

按分処理はひと月ごとに行います。按分する期間をプルダウンから選択します。すでに按分処理を行った期間は再度按分することはできません。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 **2021/01/01 ~ 2021/01/31** 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択
按分先工事選択
一覧へ追加

按分日数合計 0 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30		

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

1 プルダウンで按分する期間を選択する

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ③支店選択

[支店選択]ボタンをクリックすると会社情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を登録した支店を選択します。

2 支店選択ボタンをクリックする

一現場複数工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学
工事期間 2020/1/1 ~ 2021/06/30
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/06/31 対象就労実績日数 14

按分先工事一覧

支店選択

按分先工事選択

一覧へ追加

按分日数合計 0 / 14

行番号 支店コード 工事コード 工事名

☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...
--------------------------	---	-----	---------	-----------------

会社情報選択

会社を選択してください。

検索 2 社

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	会社区分	郵便番号	住所	電話番号
1	1009001	000	元請建設株式会社	白社	170-8055	東京都豊島区東池袋1-2	03-3320-1111
2	1009001	010	元請建設株式会社 ...	代理入...	002-0859	北海道札幌市北区屯田...	011-536-9199

3 支店をクリックして選択ボタンをクリックするか、支店をダブルクリックする

POINT! 元請会社と同じ共済契約者番号の会社が表示されます。支店選択という名称ですが本店も選択できます。

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

2-3. 一現場複数工事按分 ④按分先工事選択

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を選択します。

4 按分先工事選択ボタンをクリックする

一現場複数工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/06/30 対象就労実績日数 14

按分先工事一覧

支店選択 9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択

一括へ追加

按分日数合計 0 / 14

行番号	支店コード	工事コード	工事名
☐ 1	000	S11-D01	10000000011 ...

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

5 工事をクリックして選択ボタンをクリックするか、工事をダブルクリックする

工事情報選択

工事情報を選択してください

検索 1 件

行番号	工事コード	工事名	発注者	受注者	社名
1	S11-D02	10000000011 札幌市立北屯田...	札幌市役所	元請建設株式会社	1009001

POINT! 按分元工事も按分先工事として選択することができます。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑤按分先工事追加

[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、下のリストに按分先工事が追加されます。他の按分先工事も②～④の手順で追加していきます。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧 支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店
按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 163 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30		

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 163 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30		
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31		

ファイル保存先 フォルダー選択 保存

POINT! 按分先工事に按分元工事を含まず、按分先工事として登録した工事だけで按分することもできます。

6 一覧へ追加ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑥按分比率入力

按分先工事をすべて追加した後は按分比率(%)を入力します。按分比率を入力すると対象期間の就労実績日数から比率に応じた日数を自動計算します。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧 支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店
按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事
一覧へ追加 按分日数合計 165 / 163 日 チェックしたものを削除する 一時保存

工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第二校舎 改装	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事	2020/10/01	2021/05/31	36%	59	

POINT! 表示順は一時保存した際に入力した数字の順に按分先工事を並べ替えることができます。

ファイル保存先 フォルダー選択 保存する

7 按分比率を入力する (整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりません。問題はありません。
※ 詳しい「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑦按分日数入力

自動計算された按分日数を修正する場合は直接按分日数を入力して修正します。按分日数の合計が就労実績日数と同じになるように修正します。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧 支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店
按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事
一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日 チェックした行を削除する 一時保存

工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第二校舎 改装	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

POINT! 按分日数合計と就労実績日数が一致しない状態で按分すること(就労実績の一部を按分するなど)はできません。

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

8 按分日数を入力する (整数のみ入力可)
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑧一時保存

編集したデータを保存する場合は[一時保存]ボタンをクリックします。画面を開きなおすと保存した状態から再開することができます。また、按分実行前も一時保存が必要です。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

9 一時保存ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の目計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

チェックした行を削除する 一時保存

工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第二校舎 改装	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

ファイル保存先

フォルダー選択

保存する

2-3. 一現場複数工事按分 ⑨保存先選択・按分

[フォルダー選択]ボタンをクリックして電子申請専用サイト用ファイルの保存先を選択します。
最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第二校舎 改装	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
0000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

10 フォルダ選択
ボタンをクリックする

11 按分するボタンを
クリックする

ファイル保存先

フォルダ選択 C:\Users\¥Desktop

按分する

チェックした行を削除する 一時保存

2-3. 一現場複数工事按分 ⑩作成されたファイル

按分後は指定したフォルダに新しくフォルダが作成され、その中に按分先工事の就労実績ファイルがあります。それぞれ電子申請専用サイトにアップロードします。

20210305091518_一現場複数工事按分				
共有 表示				
▶ 20210305091518_一現場複数工事按分				
名前	更新日時	種類	サイズ	
就労実績情報電子申請用_0000000_20210305091518.zip	2021/03/05 9:15	圧縮 (zip 形式) フ...	1 KB	
就労実績情報電子申請用_0100000_20210305091518.zip	2021/03/05 9:15	圧縮 (zip 形式) フ...	1 KB	

就労実績ファイル
支店事業コードごとに
作成されます。

P.57

就労実績ファイルの確認方法は、
57ページ「4-2. 就労実績ファイル確認」を
ご参照ください。



就労実績ファイルは支店事業
コードごとに作成されるため、
支店事業コードが同じ支店の
就労実績は集約されます。

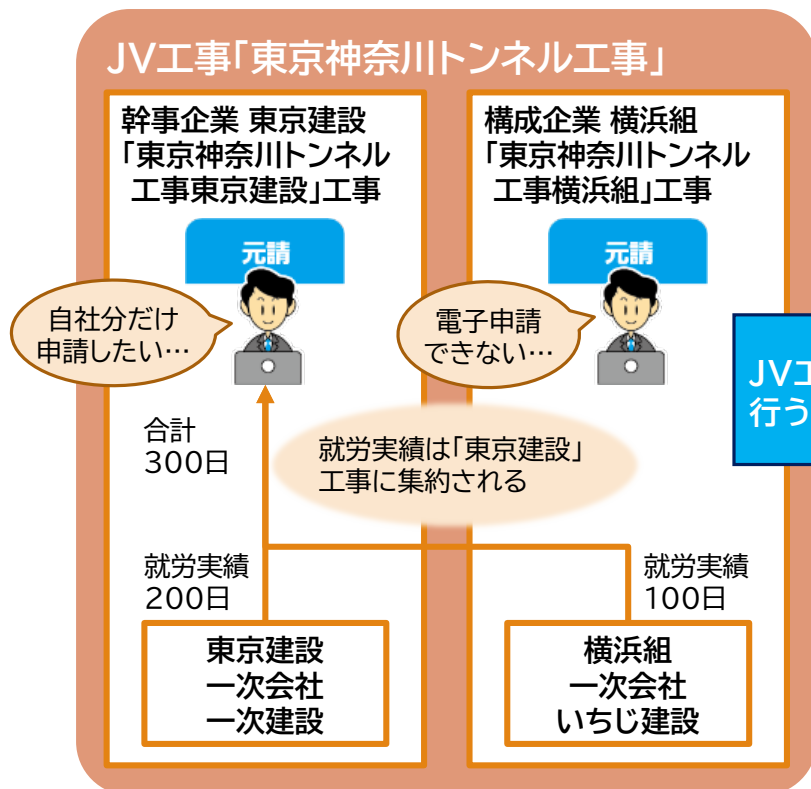
3. JV工事按分

JV工事按分処理の概要と操作方法を説明します。

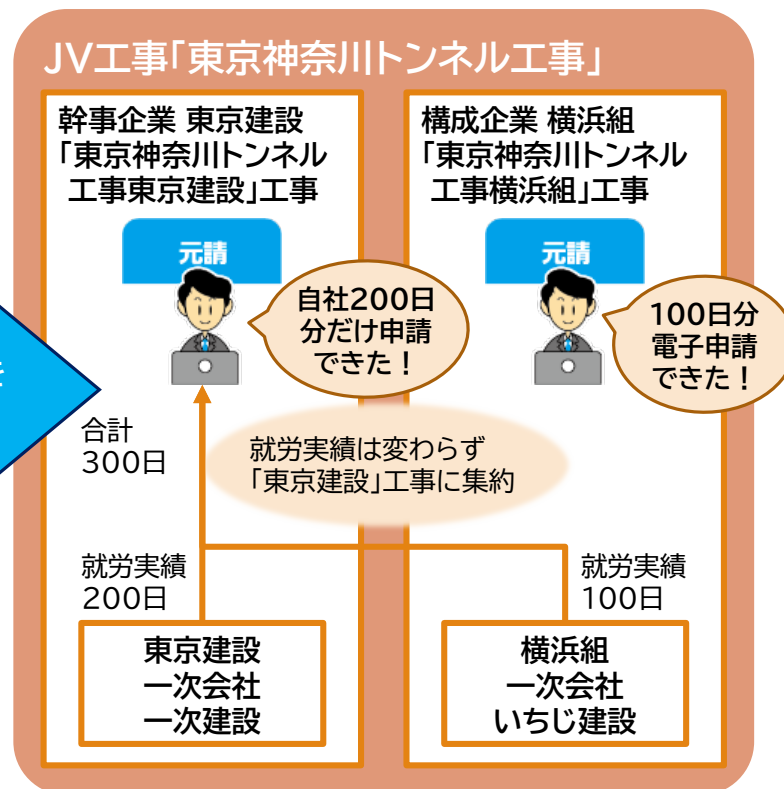
3-1. JV工事按分とは

JV工事では就労実績は幹事企業の工事に集約されて連携されるため、その工事からでしか電子申請できません。JV工事按分は幹事企業だけでなく構成企業の工事からも電子申請できるように就労実績を按分した電子申請用ファイルを作成する処理です。

これまで(JV工事按分なし)



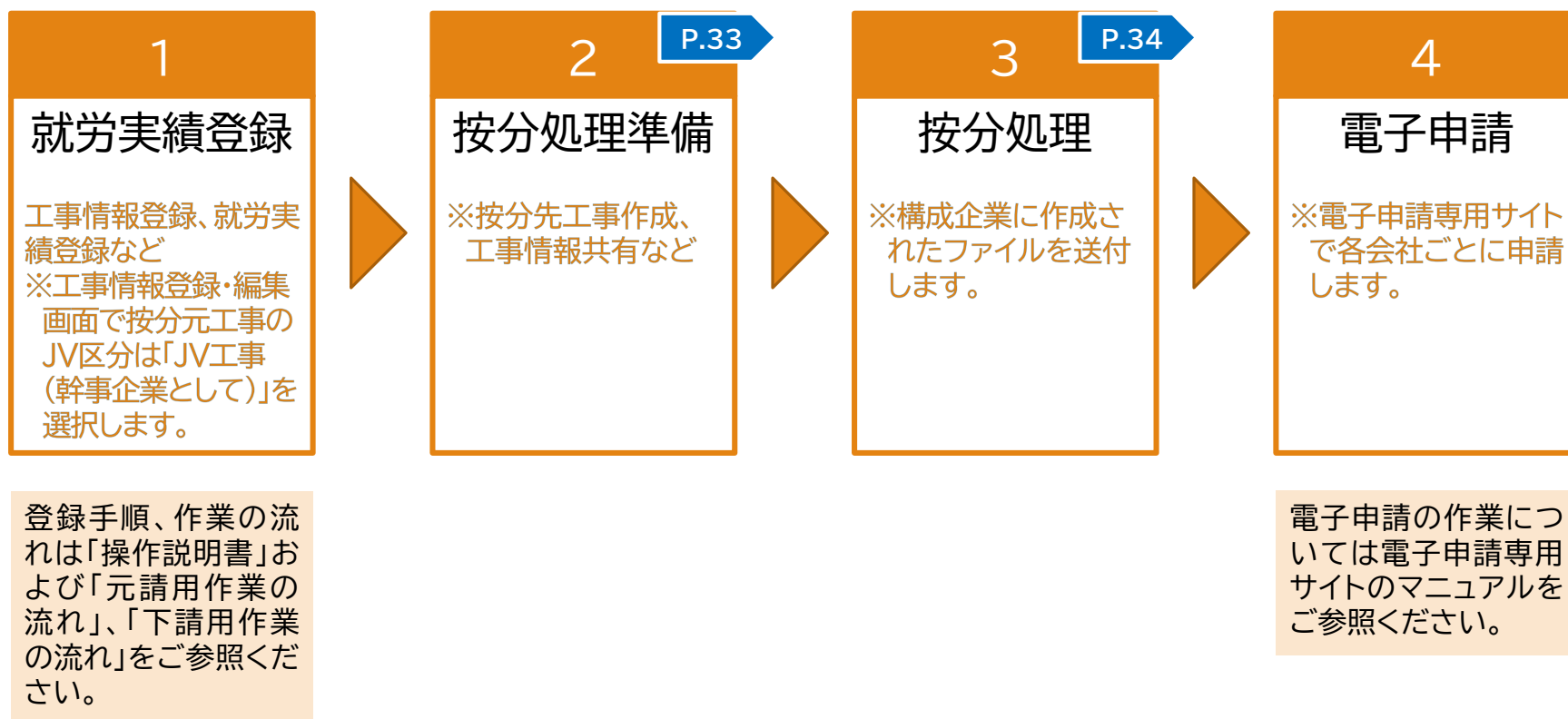
JV工事按分あり



JV工事按分を
行くと…

3-2. JV工事按分の流れ

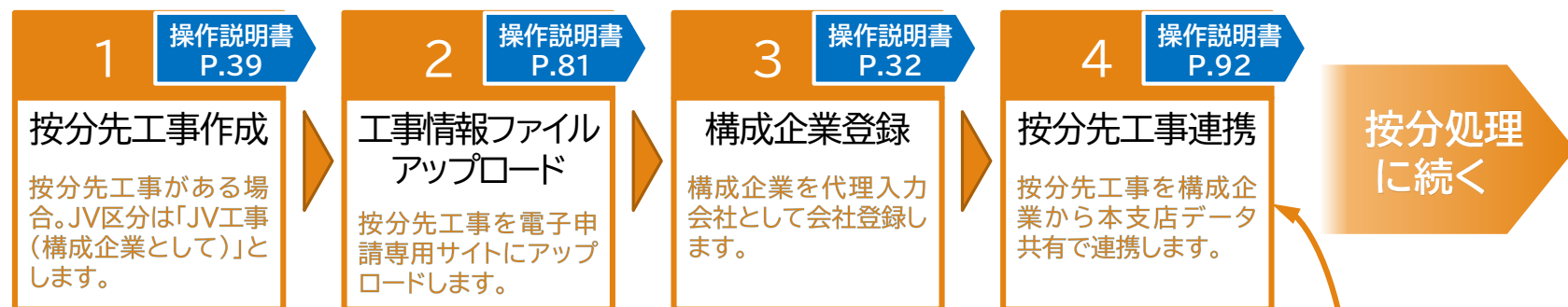
JV工事按分処理は以下の流れで進めます。通常通りの手順で按分元工事に就労実績を登録します。按分先工事の準備を行い按分処理を実行した後、構成企業にファイルを送付し電子申請を行います。本書では「2. 按分処理準備」、「3. 按分処理」について記載しています。



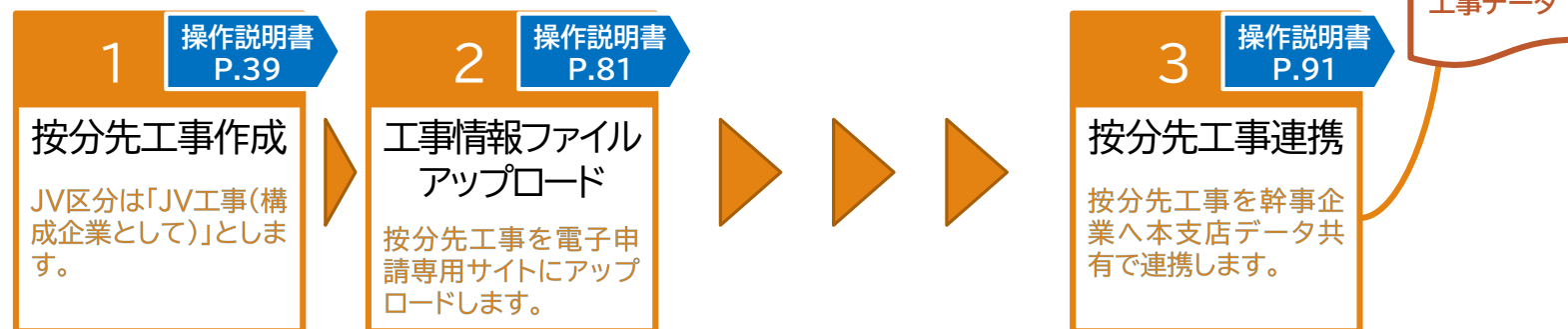
3-2. JV工事按分の流れ 按分処理準備

按分前の準備として按分先工事を登録します。工事登録の際はJV区分を「JV工事(構成企業として)」を選択します。按分先工事は本支店データ共有を利用して幹事企業に連携します。本支店データ共有は事前に構成企業を代理入力会社として会社登録する必要があります。

幹事企業



構成企業



3-3. JV工事按分(通常) ①電子申請用メニュー

JV工事按分処理を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



3-3. JV工事按分(通常) ①電子申請用メニュー

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央に[JV工事用按分処理]ボタンが表示されるのでクリックします。

就労実績報告作成ツール
Version 21.02.36.264 使用期限:2021/09/30

元 1009001 000 00000000 元請建設
電 S09-D01 自衛隊三沢病院 基幹

ホーム 就労実績報告作成業務 被共済者別就労実績確認 電子申請用 設定と補助機能

作成（幹事企業）

- 電子申請利用申込書作成
- 電子申請ファイルの作成
- 複雑なファイル作成・閲覧**
- 電子申請専用サイトへ
- 建退共ホームページへ

一現場複数工事用按分処理

JV工事用按分処理

JV工事用按分処理 P.36

閲覧（構成企業）

- 電子申請用工事
- 電子申請用就労

POINT! JV工事按分処理は工事情報のJV区分が「JV工事（幹事企業として）」に設定された工事のみ行うことができます。

工事の区分 * 公共

JV区分 JV工事（幹事企業として）

建設キャリアアップシステム
ホームページへ

3-3. JV工事按分(通常) ②対象期間選択

按分処理はひと月ごとに行います。按分する期間をプルダウンから選択します。すでに按分処理を行った期間は再度按分することはできません。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧 協力会社選択
按分先工事選択
一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	1009001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009			

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

1 プルダウンで按分する期間を選択する

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-3. JV工事按分(通常) ③協力会社選択

[協力会社選択]ボタンをクリックすると会社情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を登録した構成企業を選択します。

2 協力会社選択ボタンをクリックする

JV工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢基地
工事期間 2020/1/1 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/12/31 対象就労実績日数 31

按分先工事一覧

協力会社選択

按分先工事選択

一括追加

按分日数合計 0 / 31

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択

会社情報選択

会社を選択してください。

検索 15 社

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	会社区分	郵便番号	住所	電話番号
2	6590003	000	有限会社いじ代建	代理入...	949-0308	新潟県糸魚川市外波18	025-123-4567
3	5109001	000	元請代理出力第1...	代理入...	085-0467	北海道釧路市阿寒町阿...	0154-12-3456
4	5209001	000	元請代理出力第2...	代理入...	038-3277	青森県つがる市木造大畑3	0173-12-3456
5	5309001	000	元請代理出力第3...	代理入...	028-8366	岩手県下閉伊郡普代村...	0194-12-3456
6	5409001	000	元請代理出力第4...	代理入...	021-0010	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
7						町下...	0185-12-3456
8						町...	0237-12-3456
9						町白...	0248-12-3456
10						795	0296-12-3456
11	5909001	000	元請代理出力第9...	代理入...	329-4302	栃木県栃木市岩舟町五...	0282-12-3456
12	6009001	000	元請代理出力第10...	代理入...	379-2101	群馬県前橋市泉沢町氷...	027-123-4567
13	6109001	000	元請代理出力第11...	代理入...	363-0002	埼玉県桶川市赤堀3	048-123-4567
14	6209001	000	元請代理出力第12...	代理入...	282-0105	千葉県山武郡九十九里...	0475-12-3456
15	6690004	000	株式会社下請建築	代理入	938-0032	富山県黒部市天池	

3 構成企業をクリックして選択ボタンをクリックするか、構成企業をダブルクリックする

3-3. JV工事按分(通常) ④按分先工事選択

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を選択します。

4 按分先工事選択ボタンをクリックする

5 工事をクリックして選択ボタンをクリックするか、工事をダブルクリックする

POINT! 按分元の工事でも按分先工事として選択することができます。

工事情報選択

工事情報を選択してください

検索 1 件

行番号	工事コード	工事名	発注者	受注者	共有関係有無
1	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院	自衛隊三沢病院	株式会社下請建築	6690004

JV工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 改修
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/01 対象就労実績日数 30

按分先工事一覧 協力会社選択 10004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択

一括入力 按分日数合計 0 / 30

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	1009001	000	元請建設株式

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択

3-3. JV工事按分(通常) ⑤按分先工事追加

[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、下のリストに按分先工事が追加されます。他の按分先工事も②～④の手順で追加していきます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧 協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 100000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☒	1	1009001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...		

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☒	1	1009001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...		
☐	2	6690004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...		

一次会社選 フォルダー選択 按分する

ファイル保存先

POINT! 按分先工事に按分元工事を含まず、按分先工事として登録した工事だけで按分することもできます。

6 一覧へ追加ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-3. JV工事按分(通常) ⑥按分比率入力

按分先工事をすべて追加した後は按分比率(%)を入力します。按分比率を入力すると対象期間の就労実績日数から比率に応じた日数を自動計算します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 365 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	36%	130	

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択

按分する

7 按分比率を入力する (整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

POINT! 表示順は一時保存した際に入力した数字の順に按分先工事を並べ替えることができます。

3-3. JV工事按分(通常) ⑦按分日数入力

自動計算された按分日数を修正する場合は直接按分日数を入力して修正します。按分日数の合計が就労実績日数と同じになるように修正します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加

按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

8 按分日数を入力する (整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

POINT! 按分日数合計と就労実績日数が一致しない状態で按分すること(就労実績の一部を按分するなど)はできません。

3-3. JV工事按分(通常) ⑧一時保存

編集したデータを保存する場合は[一時保存]ボタンをクリックします。画面を開きなおすと保存した状態から再開することができます。また、按分実行前も一時保存が必要です。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

3-3. JV工事按分(通常) ⑨保存先選択・按分

[フォルダー選択]ボタンをクリックして電子申請専用サイト用ファイルの保存先を選択します。最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出資比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧 協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築
按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事
一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 リロード チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

10 フォルダー選択
ボタンをクリックする

11 按分するボタンを
クリックする

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択 C:\Users\¥Desktop
按分する

3-3. JV工事按分(通常) ⑩作成されたファイル

按分後は指定したフォルダに新しくフォルダが作成され、その中に按分先工事の就労実績ファイルがあります。それぞれ電子申請専用サイトにアップロードします。

20210305090215_JV工事按分				
共有 表示				
↑ 20210305090215_JV工事按分				
名前	更新日時	種類	サイズ	
就労実績情報電子申請用_株式会社下請建築_20210305090215.zip	2021/03/05 9:02	圧縮 (zip 形式) フ...	1 KB	
就労実績情報電子申請用_元請建設株式会社_20210305090215.zip	2021/03/05 9:02	圧縮 (zip 形式) フ...	2 KB	

就労実績ファイル
構成企業ごとに作成され
ます。

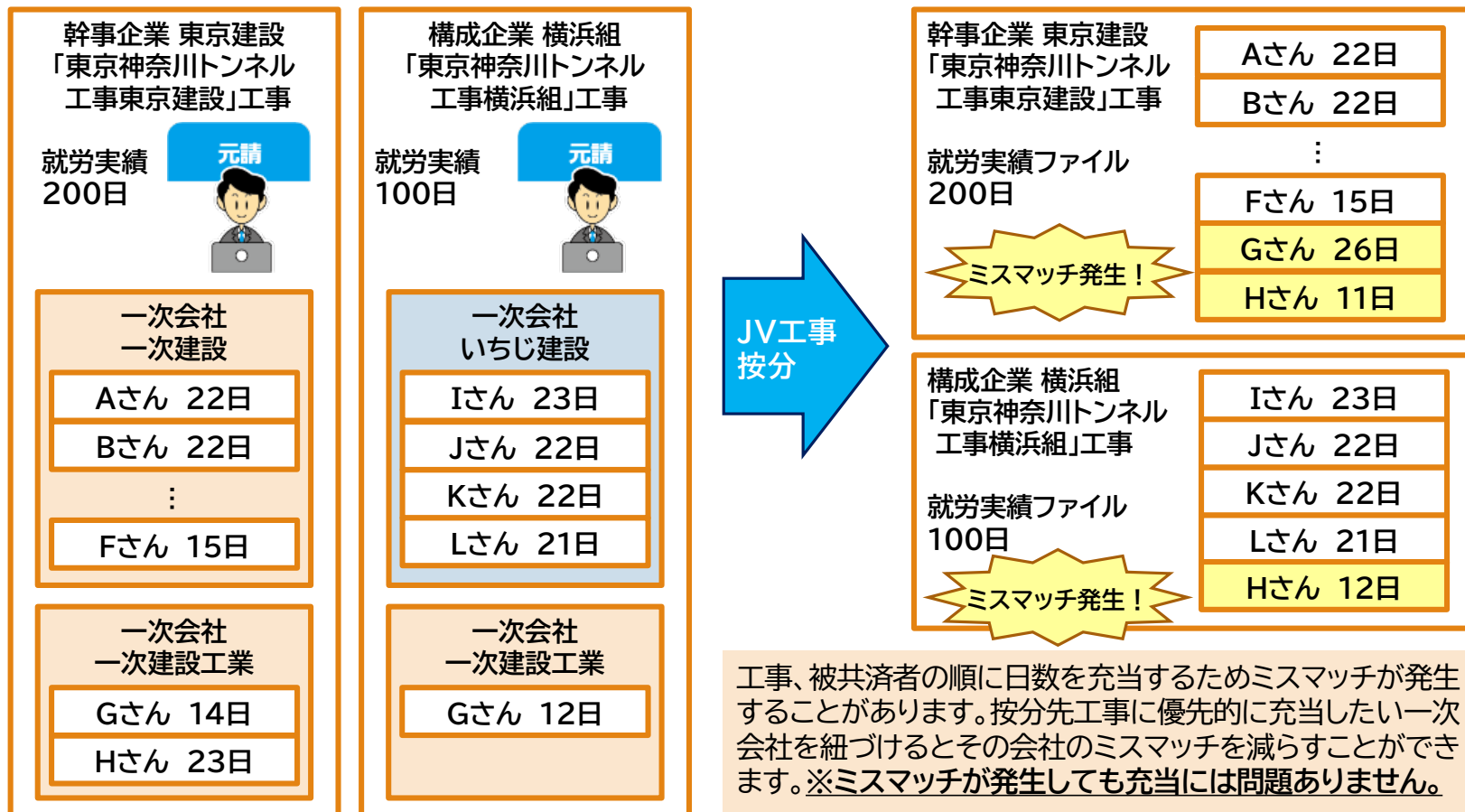
P.57

就労実績ファイルの確認方法は、
57ページ「4-2. 就労実績ファイル確認」を
ご参照ください。

3-4. JV工事按分(一次会社選択) 優先的に充当するメリット

JV工事按分処理では、按分先工事に優先的に充当する一次会社を紐づけることで、按分先工事と充当された被共済者のミスマッチを減らすことができます。

例)



3-4. JV工事按分(一次会社選択) 按分日数入力

按分日数を入力するところまでは按分先工事に優先的に充当する一次会社を紐づける場合でも同様の手順です。3-3.①～⑦をご参照ください。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択

按分する

按分日数を入力までは3-3.と共通

※ 按分比率は按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ①一次会社選択表示

按分先工事に一次会社を紐づける場合は[表示]ボタンをクリックすると、下側に一次会社選択が表示されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築

工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択 **表示**

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

1 表示ボタンをクリックする

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ②一次会社追加

按分先工事一覧の色が反転している按分先工事に一次会社を紐づけます。左の一次会社一覧から紐づけたい一次会社を選択して右の選択済一次会社を追加します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順	任意
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235		
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128		

2 一次会社をクリックして追加ボタンをクリックするか、一次会社をダブルクリックする

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	5109001	000	元請代理出力第1
2	5209001	000	元請代理出力第2
3	6490002	000	一次建設株式会社
4	6590003	000	有限会社いちじ代建

追加 >

< 削除

按分先協力会社 1009001 000 元請建設

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労 日数
1	5109001 000 元請代理第...	1	8

POINT! 削除する場合は右側の一次会社を選択して削除ボタンをクリックするかダブルクリックします。

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ③表示順設定

紐づけた一次会社に表示順を入力すると、一時保存した際に入力した数字順に並び替えます。
按分処理もこの順番で充当されるため一次会社の充当順を決めることができます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 362 / 363 日 [リセット] [チェックした行を削除する] 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	127	

一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	6490002	000	一次建設株式会社
2	6590003	000	有限会社いちじ代建

追加 >

< 削除

按分先協力会社 1009001 000 元請建設

扱済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労実績 日数計	表示順(任意)
000 元請代理第...	1	8	2
000 元請代理第...	1	10	1

按分先按分日数 235日

ファイル保存先 フォルダ選択 []

按分する

3 表示順を入力する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ④別按分先工事に追加

別の按分先工事に一次会社を紐づける場合は、按分先工事一覧の按分先工事をクリックしてから、同様に一次会社を追加します。

The screenshot displays the 'JV Work Allocation' tool interface. At the top, a table lists work items with columns for branch code, joint venture partner name, work code, work name, allocation ratio, and allocation days. The second row, '株式会社下請建築' (Subcontractor Co., Ltd.), is highlighted in blue and labeled with an orange box and arrow '4 按分先工事をクリックする' (Click the allocation target work).

Below this, a 'Primary Company List' (一次会社一覧) is shown. The first row, '株式会社下請建築' (Subcontractor Co., Ltd.), is highlighted in blue and labeled with an orange box and arrow '5 一次会社を追加する' (Add primary company). To the right of this list, a 'Selected Primary Company' (選択済一次会社) table shows the same company selected, also labeled with an orange box and arrow '5 一次会社を追加する'.

Between the two tables, there are buttons: '追加 >' (Add) in blue and '< 削除' (Delete) in red. At the bottom, there is a 'File Save Location' (ファイル保存先) section with a 'Folder Selection' (フォルダー選択) button and a 'Save' (保存) button.

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000000 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	6490002	000	一次建設株式会社

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労 日数
1	6590003 000 いち代建	12	16

按分先按分日数 128日

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ⑤一時保存

編集したデータを保存する場合や按分実行前は[一時保存]ボタンをクリックします。按分先工事だけでなく紐づけた一次会社も保存されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事			

6 一時保存ボタンをクリックする

一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	6490002	000	一次建設株式会社

追加 >

< 削除

按分先協力会社 6690004 000 株式会社下請建築

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労 日数
1	6590003 000 いち代建	12	16

按分先按分日数 128日

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ⑥保存先選択・按分

通常の手順と同様に[フォルダー選択]ボタンをクリックして保存先を選択します。最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	6490002	000	一次建設株式会社

追加 >

按分先協力会社 6690004 000 株式会社下請建築

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労 日数
1	6590003 000 いち代建	12	16

< 削除

7 フォルダ選択
ボタンをクリックする

8 按分するボタンを
クリックする

ファイル保存先 フォルダ選択 C:\Users\¥Desktop

按分する

POINT! ファイルは通常と同様の構成で作成されます。

4. ファイル確認

按分処理で作成された工事情報ファイルと就労実績ファイルの確認方法を説明します。

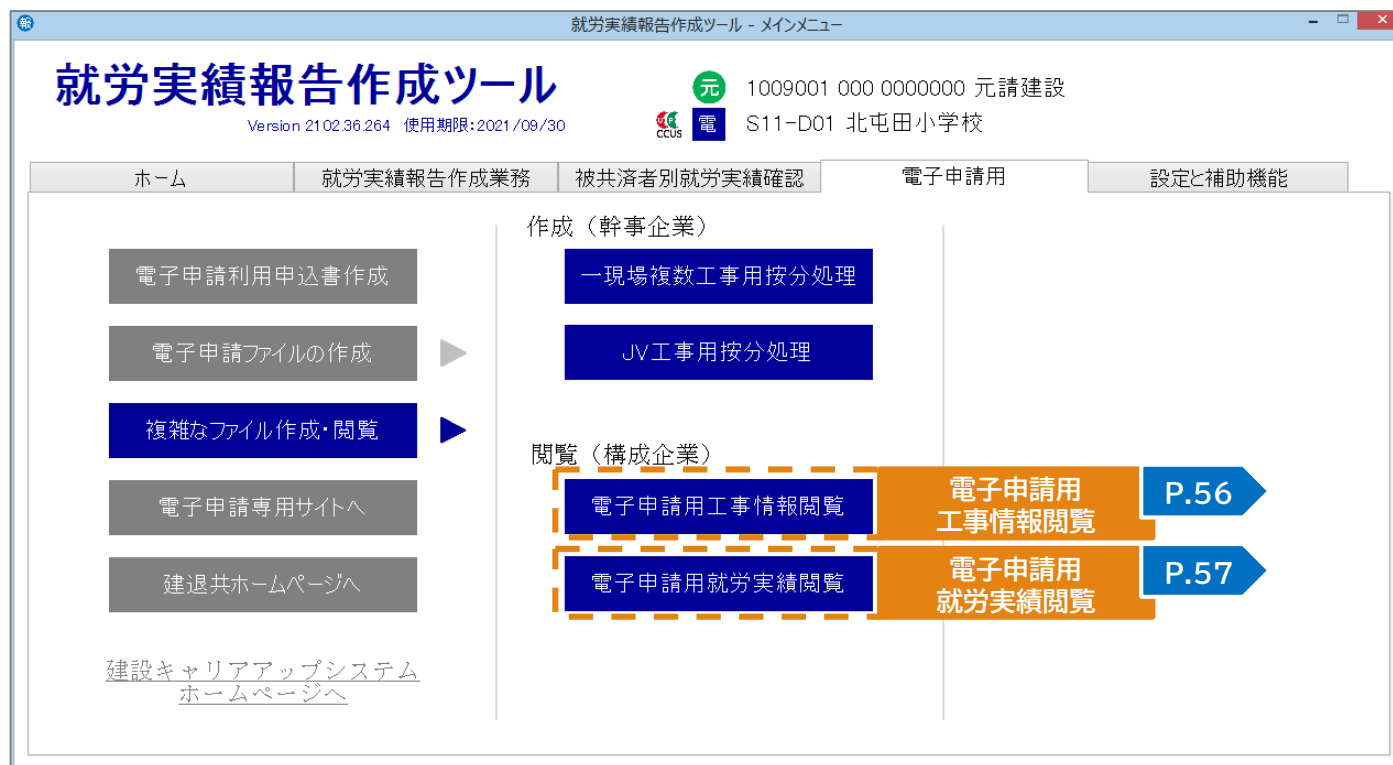
4. 電子申請用工事情報・就労実績ファイル確認

電子申請専用サイト用ファイルの確認を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



4. 電子申請用工事情報・就労実績ファイル確認

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央下に[電子申請用工事情報閲覧]ボタン、[電子申請用就労実績閲覧]ボタンが表示されるのでクリックします。



4-1. 電子申請用工事情報ファイル確認

この画面で電子申請用工事情報ファイルの内容を確認することができます。ファイルを選択して[内容確認]ボタンをクリックすると右側にファイルの内容が表示されます。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認【1009001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認

簡易マニュアル 戻る

電子申請専用サイトにアップロードする工事情報ファイルの内容を確認することができます。

①

ファイル選択

S09-D01_20210305090215.zip

または、ここへ電子申請用工事情報ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

1

確認したい工事情報
ファイルを選択する

②

内容確認

2

内容確認ボタンを
クリックする

ファイル内容

共済契約者番号	1009001
支店事業コード	0000000
共済契約者名	元請建設株式会社
工事コード	S09-D01
工事名	100000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事
現場ID	10609999030467
工事期間	2020/10/01 ~ 2021/12/31
工事区分	公共
JV名	三沢病院一括工事

4-2. 電子申請用就労実績ファイル確認

この画面で電子申請用就労実績ファイルの内容を確認することができます。ファイルを選択して[内容確認]ボタンをクリックすると右側と下のリストにファイルの内容が表示されます。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認【1009001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする就労実績ファイルの内容を確認することができます。

1 確認したい就労実績ファイルを選択する

① ファイル選択 株式会社_20210305090215.zip

または、ここへ電子申請用就労実績ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

2 内容確認ボタンをクリックする

② 内容確認

ファイル内容

報告日 2021/03/05

作成日時 2021/03/05 09:02:16

行番号	報告期間	被共済者延べ人数	就労日数計	共済契約者番号	支店事業コード	共済契約者名
1	2021/01/01 ~ 2021/01/31	15	218	1009001	0000000	元請建設株式会社

5. 画面説明

本説明書で扱っている按分処理、ファイル確認の画面について説明します。

5-1. 一現場複数工事按分



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[一現場複数工事用按分処理]ボタンをクリックすると、一現場複数工事按分処理画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

一現場複数工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 163 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30		
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31		

ファイル保存先 **フォルダ選択** 按分する

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

P.60
右にスクロールできます。

1 現場情報

按分元工事の現場情報、工事情報が表示されます。

2 対象期間

按分処理を行う月をプルダウンで選択します。

3 支店選択

クリックすると会社選択画面を開きます。按分先工事の元請会社となる本支店を選択できます。

4 按分先工事選択・一覧へ追加

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事選択画面を開きます。按分先工事を選択後、[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、按分先工事一覧リストに追加されます。

次ページへ続く

5-1. 一現場複数工事按分



按分先工事一覧リストを右にスクロールすると、按分比率、按分日数、表示順が入力できます。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分 【1009001 000 元請建設】

簡易マニュアル 戻る

一現場複数工事按分

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

事前準備: 按分先工事を作成 (代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

支店選択 1009001 010 元請建設札幌支店
按分先工事選択 S11-D02 100000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事
一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
札幌市立北屯田小学校 第二校舎 改装	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

左にスクロールできます。

ファイル保存先 フォルダ選択 C:\Users\¥\Desktop
按分する

5 チェックした行を削除する

リスト一番左のチェック欄にチェックをつけてクリックすると、リストから按分先工事を削除できます。

6 一時保存

編集された按分先工事一覧リストの内容を一時保存します。

7 按分比率・按分日数

按分比率を入力すると、対象就労実績日数から按分日数を自動計算します。また、按分日数は直接入力できます。

8 表示順

一時保存した際に入力した数字の順に並び替えます。

9 フォルダ選択・按分する

「按分する」ボタンをクリックすると、選択したフォルダに按分された電子申請専用サイトアップロード用ファイルが作成されます。

5-2. JV工事按分



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[JV工事用按分処理]ボタンをクリックすると、一現場複数工事按分処理画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467 1
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 2 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧 協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建築 3
按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事 4
一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事			
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事			

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択 保存

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出資比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

P.62
右にスクロールできます。

1 現場情報

按分元工事の現場情報、工事情報が表示されます。

2 対象期間

按分処理を行う月をプルダウンで選択します。

3 協力会社選択

クリックすると会社選択画面を開きます。按分先工事の元請会社となる構成企業を選択できます。

4 按分先工事選択・一覧へ追加

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事選択画面を開きます。按分先工事を選択後、[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、按分先工事一覧リストに追加されます。

次ページへ続く

5-2. JV工事按分



按分先工事一覧リストを右にスクロールすると、按分比率、按分日数、表示順が入力できます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【1009001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 1009001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成 (代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出資比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧 協力会社選択 6690004 000 株式会社下請建設
按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事
一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 ↻

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
P.61	株式会社下請建設	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	128	

一次会社選択

左にスクロールできます。

ファイル保存先 フォルダー選択 C:\Users\Desktop 9
按分する

5 チェックした行を削除する

リスト一番左のチェック欄にチェックをつけてクリックすると、リストから按分先工事を削除できます。

6 一時保存

編集された按分先工事一覧リストの内容を一時保存します。

7 按分比率・按分日数

按分比率を入力すると、対象就労実績日数から按分日数を自動計算します。また、按分日数は直接入力できます。

8 表示順

一時保存した際に入力した数字の順に並び替えます。

9 フォルダー選択・按分する

「按分する」ボタンをクリックすると、選択したフォルダーに按分された電子申請専用サイトアップロード用ファイルが作成されます。

次ページへ続く

5-2. JV工事按分



表示ボタンをクリックすると、一次会社選択が表示されます。優先的に充当する一次会社を選択できます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分 【1009001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 362 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
000	元請建設株式会社	S09-D01	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事	65%	235	
000	株式会社下請建築	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事	35%	127	

10 一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

11 一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	6490002	000	一次建設株式会社
2	6590003	000	有限会社いちじ代

12 按分先協力会社 1009001 000 元請建設

択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就労実績 日数計	表示順(任意)
000 元請代理第...	1	8	2
000 元請代理第...	1	10	1

13 追加 >

< 削除

按分先按分日数 235 日

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

10 表示・非表示

[表示]ボタンをクリックすると、一次会社選択が表示されます。[非表示]ボタンをクリックすると一次会社選択が非表示になります。

11 一次会社一覧

按分元工事に就労実績が登録されているすべての一次会社が表示されます。

12 選択済一次会社

按分先工事一覧で選択した按分先協力会社に優先的に充当する一次会社が表示されます。表示順を入力すると優先度を設定できます。

13 追加・削除

一次会社一覧の一次会社を[追加]ボタンで選択済一次会社に追加できます。また、[削除]ボタンで選択済一次会社から削除できます。

5-3. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[電子申請用工事情報閲覧]ボタンをクリックすると、電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認 【1009001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする工事情報ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択** S11-D01_20210226203014.zip

または、ここへ電子申請用工事情報ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② **内容確認**

1

ファイル内容

共済契約者番号	1009001
支店事業コード	0000000
共済契約者名	元請建設株式会社
工事コード	S11-D01
工事名	10000000011 札幌市立北屯田小学校 第二
現場ID	80305523007134
工事期間	2020/10/01 ~ 2021/06/30
工事区分	公共
JV名	

2

1 ファイル選択

[ファイル選択]ボタンをクリックして確認するファイルを選択します。または点線内にファイルをドラッグアンドドロップします。

2 内容確認

[内容確認]ボタンをクリックすると、右側にファイルの内容が表示されます。

5-4. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[電子申請用就労実績閲覧]ボタンをクリックすると、電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認【1009001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする就労実績ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択** 株式会社_20210305090215.zip

または、ここへ電子申請用就労実績ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② **内容確認**

ファイル内容

報告日 2021/03/05

作成日時 2021/03/05 09:02:16

行番号	報告期間	被共済者延べ人数	就労日数計	共済契約者番号	支店事業コード	共済契約者名
1	2021/01/01 ~ 2021/01/31	15	218	1009001	0000000	元請建設株式会社

右にスクロール
できます。

1 ファイル選択

[ファイル選択]ボタンをクリックして確認するファイルを選択します。または点線内にファイルをドラッグアンドドロップします。

2 内容確認

[内容確認]ボタンをクリックすると、右側と下側のリストにファイルの内容が表示されます。

番号	支店事業コード	共済契約者名	現場ID	工事コード	工事名	JV名
1	0000000	元請建設株式会社	10609999030467	S09-D01	10000000009 自衛...	三沢病院一括工事